**Извещение**

**о проведении открытого конкурса по отбору управляющей организации**

**для управления многоквартирным домом**

Уважаемые господа!

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75 «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», решением Совета депутатов ЗАТО г.Железногорск от 13.12.2011 № 20-124Р «Об определении органа, уполномоченного на организацию и проведение открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», постановлением Администрации ЗАТО г.Железногорск от 06.10.2017 № 1623 «О создании постоянно действующей конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом», Администрация ЗАТО г.Железногорск приглашает Вас принять участие в открытом конкурсе.

Основание проведения конкурса: часть 2 статьи 163 Жилищного кодекса Российской Федерации; Правила проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденных постановлением Правительства РФ от 06.02.2006 № 75.

1. **Форма торгов:** открытый конкурс.
2. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора конкурса:** 662971, Российская Федерация, Красноярский край,   
   ЗАТО Железногорск, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, Администрация ЗАТО г.Железногорск,   
   тел. 8 (3919) 76-56-55, 76-55-23, e-mail: [kancel@](mailto:root@adm26.krasnoyarsk.su)adm.k26.ru.
3. **Объект конкурса:** многоквартирный дом.
4. **Характеристики объекта конкурса:**
   1. **Адрес**: Российская Федерация, Красноярский край, г. Железногорск, ул. Свердлова, дом 52
   2. **Год постройки** – 1957
   3. **Количество этажей** – 4 этажа
   4. **Количество квартир** – 51
   5. **Площадь жилых помещений** (общая площадь квартир) – 887,9 кв.м.
   6. **Площадь нежилых помещений** (общая площадь нежилых помещений, не входящих в состав общего имущества в многоквартирном доме) – 1 163,2 кв.м.
   7. **Виды благоустройства:** дом оборудован отоплением, холодным и горячим водоснабжением, отведением сточных вод (водоотведением), электроснабжением, ванными напольными, вентиляцией, электроплитами, телефонными сетями и оборудованием, сетями проводного радиовещания.
   8. **Серия, тип постройки: —**

**Кадастровый номер земельного участка** (при его наличии): нет.

* 1. **Площадь земельного участка, входящего в состав общего имущества в многоквартирном доме:** нет.

1. **Наименование обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту объекта конкурса, выполняемых (оказываемых) по договору управления многоквартирным домом:**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Периодичность |
| **1. Содержание общего имущества** | |
| 1.1. Несущие и ненесущие конструкции | |
| **1.1.1. Крыши** | |
| Сбивание наледи с крыши, ледяных образований (сосулек), сгребание в кучи на расстояние 1 м от стены дома со стороны главного фасада | 1 раз в год |
| Очистка кровли от снега | 2 раза в год |
| Осмотр крыш с жестким покрытием | 2 раза в год |
| **1.1.2. Фундаменты, подвалы** | |
| Проверка состояния продухов в цоколях | 1 раз в год |
| Закрытие подвальных продухов | 1 раз в год |
| Раскрытие подвальных продухов | 1 раз в год |
| **1.1.3. Лестницы, балконы, крыльца, козырьки** | |
| Удаление с надподъездных козырьков снега и наледи | 1 раз в год |
| **1.1.4. Оконные и дверные заполнения** | |
| Восстановление плотности притворов оконных заполнений (без снятия) | 2 раза в год |
| Снятие и установка пружин на входных и тамбурных дверях | 1 раз в год |
| Осмотр мест общего пользования, подвальных помещений | 2 раза в год |
| **1.2. Оборудование и системы инженерно-технического обеспечения** | |
| **1.2.1. Сантехнические системы** | |
| **1.2.1.1. Система ХВС** | |
| Плановая ревизия муфтовой арматуры ХВС | 1 раз в год |
| Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры ХВС (шаровых кранов, балансировочных клапанов и др.) | 1 раз в год |
| Очистка сетчатого фильтра ХВС от грязи | 1 раз в год |
| **1.2.1.2. Система ГВС** | |
| Плановая ревизия муфтовой арматуры ГВС | 1 раз в год |
| Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры ГВС (шаровых кранов, балансировочных клапанов и др.) | 1 раз в год |
| Перевод системы ГВС на прямой (обратный) трубопровод | 1 раз в год |
| **1.2.1.3. Канализация** | |
| Устранение общих засоров канализации | 6 раз в год |
| Прочистка канализационных трубопроводов от жировых отложений | 1 раз в год |
| **1.2.1.4. Центральное отопление** | |
| Пуск и регулировка системы отопления | 1 раз в год |
| Ликвидация воздушных пробок в системе отопления через воздухосборники | 1 раз в год |
| Плановая ревизия муфтовой арматуры отопления | 1 раз в год |
| Проверка исправности и работоспособности запорной и регулирующей арматуры системы отопления (шаровых кранов, балансировочных клапанов и др.) | 1 раз в год |
| Прочистка грязевиков и фильтров | 1 раз в год |
| Прочистка сопла элеватора, дроссельной шайбы | 1 раз в год |
| Консервация системы отопления | 1 раз в год |
| Осмотр ИТП и системы отопления с верхней разводкой прямой магистрали — в подвале и на чердаке | 1 раз в неделю в отопительный период |
| Отключение и подключение систем теплоснабжения в ИТП при промывке и опрессовке тепловых сетей | 2 раза в год |
| ППР арматуры теплового узла, тип 1 | 1 раз в год |
| Опорожнение (заполнение) системы отопления здания | 1 раз в год |
| Промывка системы отопления здания | 1 раз в год |
| Общий плановый осмотр сантехнических систем | 1 раз в год |
| Гидравлические испытания системы центрального отопления | 1 раз в год |
| **1.2.1.5. Приборы учета** | |
| Обслуживание приборов учета тепла и горячей воды | 1 раз в месяц |
| Обслуживание приборов учета ХВ | 1 раз в месяц |
| **1.2.2. Электрооборудование** | |
| ППР электрооборудования на лестничных клетках К-6 | 2 раза в год |
| ППР распределительного устройства рубильник | 2 раза в год |
| Осмотр электроплит | 6 раз в год |
| Ремонт электроплит: замена конфорок | 1 раз в год |
| ППР эл.оборудования в подвалах и чердаках (закрытый короб) | 2 раза в год |
| Замеры сопротивления изоляции проводников внутридомовой распределительной сети | 1 раз в год |
| **1.3. Устранение неисправностей** | |
| Устранение неисправностей для обеспечения надлежащего состояния | по необходимости |
| **1.4. Лестничные клетки, подвалы** | |
| Влажная протирка (стен, дверей, подоконников, оконных ограждений, перил, чердачных лестниц, радиаторов, почтовых ящиков, обметание пыли с потолков) | 1 раз в год |
| Дератизация здания без мусоропровода | 1 раз в год |
| Уборка подвалов | 1 раз в год |
| Дезинсекция помещений общего пользования | 2 раза в год |
| Очистка урн от мусора и их помывка | очистка - 5 раз в неделю; помывка - 1 раз в неделю |
| Мытье дезинфицирующим раствором сан. оборудования в местах общего пользования | унитазы - 5 раз в неделю; раковины, умывальники, ванны - 2 раза в неделю |
| Утепление оконных и балконных проемов | 1 раз в год |
| Влажное подметание полов во всех помещениях общего пользования | 1 раз в неделю |
| Мытье полов во всех помещениях общего пользования | 1 раз в неделю |
| Мытье окон | 1 раз в год |
| **1.5. Аварийно-ремонтное обслуживание** | |
| Обеспечение устранения аварий на системах отопления, горячего и холодного водоснабжения, отведения сточных вод (водоотведения), электроснабжения | В соответствии с приложением 1 к Правилам предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 06.05.2011 № 354 |
| **1.6. Вывоз и утилизация отходов** | |
| Организация мест накопления и сбора отходов I-IV класса опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в специализированные организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию и размещению таких отходов | Организация места сбора на территории управляющей организации. Передача в специализированные организации по факту накопления |
| **2. Управление МКД** | |
| Затраты на управление МКД | в течение года |

1. Расчетная стоимость обязательных работ и услуг по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, являющегося объектом конкурса приведены в Приложении №2 к конкурсной документации.
2. **Перечень коммунальных услуг, предоставляемых управляющей организацией в порядке, установленном законодательством РФ:**

- холодное водоснабжение;

- горячее водоснабжение;

- электроснабжение;

- тепловая энергия;

- отведение сточных вод (водоотведение);

- обращение с твердыми коммунальными отходами.

1. **Размер платы за содержание жилого помещения в месяц: 21 (Двадцать один) рубль 96 копеек.**
2. **Официальные сайты в сети Интернет, на которых размещена конкурсная документация:** [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), [www.admk26.ru](http://www.admk26.ru).
   1. **Срок предоставления конкурсной документации:** в течение двух рабочих дней от даты получения заявления о предоставлении конкурсной документации, поданного в письменной форме,   
      **с 24.12.2018 г**.
   2. **Место предоставления конкурсной документации:** Красноярский край, г. Железногорск,   
      ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. №412.
   3. **Порядок предоставления конкурсной документации:** конкурсную документацию можно получить у организатора конкурса с 08-30 по 12-30 после предварительного уведомления по телефонам: 76-55-23, 76-55-43 с 14-00 по 17-30 - без уведомления (вход свободный), после размещения настоящего извещения на официальных сайтах в сети Интернет: [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и [www.admk26.ru](http://www.admk26.ru) до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (при себе иметь электронный носитель). Плата за предоставление конкурсной документации не установлена.
3. **Место, порядок и срок подачи заявок на участие в конкурсе:** для участия в конкурсе заинтересованное лицо подает заявку на участие в конкурсе по форме, установленной в соответствии с Приложением №4 к конкурсной документации. Заявка на участие в конкурсе подается в письменной форме, в запечатанном конверте с указанием наименования конкурса. Прием заявок осуществляется в рабочие дни **с 25 декабря 2018 года** (с 8-30 до 17-30) **по 28 января** **2019 года** до 14-00 (здесь и далее – время местное) по адресу: Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. №412.
4. **Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, и место, дата и время рассмотрения таких заявок:**

Вскрытие конвертов – **28 января** **2019 года** в 14 часов 00 минут по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. № 327 здания Администрации ЗАТО г.Железногорск.

Рассмотрение заявок – **30 января** **2019 года** в 14 часов 00 минут по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. № 327 здания Администрации ЗАТО г.Железногорск.

1. **Место, дата и время проведения конкурса: 31 января** **2019 года** **в 14 часов 00 минут** по адресу: Российская Федерация, Красноярский край, г.Железногорск, ул. 22 Партсъезда, д.21, каб. №327 здания Администрации ЗАТО г.Железногорск**.**
2. **Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе:**

В качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе претендент вносит средства по реквизитам: Администрация ЗАТО г. Железногорск, ИНН 2452012069, КПП 245201001, л/с 05193009450,   
р/с 40302810600003000053 БИК 040407001 в Отделении Красноярск, г. Красноярск.

Сумма обеспечения конкурсной заявки составляет 5% размера платы за содержание жилого помещения, умноженного на общую площадь жилых и нежилых помещений, что составляет **2 252 (Две тысячи двести пятьдесят два) рубля 11 копеек.**

**14. График проведения осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса:**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата осмотра | Возможное время осмотра |
| 29.12.2018 | С 14 часов до 17 часов |
| 15.01.2019 | С 14 часов до 17 часов |
| 22.01.2019 | С 14 часов до 17 часов |

Форма заявки, порядок осмотров заинтересованными лицами и претендентами объекта конкурса   
и иные сведения указаны в конкурсной документации.

Глава ЗАТО г. Железногорск И.Г. Куксин